



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ที่ ผบ /๒๕๖๗ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเงินยืมทรองจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอยืมเงินรายได้สถานศึกษา เพื่อทรองจ่าย.....

จำนวน.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

<p>1.ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ควรใช้งบประมาณ หมวดรายจ่าย..... ลงชื่อ..... (นางกัญกร กัลยามงคล) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ</p>	<p>2.ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ทราบ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางกัญกร กัลยามงคล) ครู คศ.1 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p>
<p>3.ความเห็นผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ทราบ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายสนธยา เพชรรัตน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</p>	<p>4.ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ทราบ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายประเสริฐ โคบาล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์</p>

“เรียนดี มีความสุข”