



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ที่/.....

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

พร้อมด้วย.....

มีความประสงค์ขออนุญาตเดินทางไปราชการเพื่อ.....

ณ

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ระหว่างการเดินทางไปราชการพักอยู่ที่.....โดย

๑. () เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ์ () ไม่เบิกค่าใช้จ่าย

() เงินงบประมาณ () รายได้สถานศึกษา

๒. () ใช้รถยนต์ () ส่วนตัวหมายเลขทะเบียน.....

() ราชการ หมายเลขทะเบียน.....

โดยให้.....เป็นพนักงานขับรถ

() เดินทางไปราชการด้วยพาหนะ () รถโดยสารประจำทาง () รถไฟ () เครื่องบิน

๓. () เบิกค่าลงทะเบียน () ไม่เบิกค่าลงทะเบียน / ไม่มีค่าลงทะเบียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

๑. ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา/งาน..... เห็นควรพิจารณา () อนุญาต () ไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ) (.....)/...../.....	๓. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย..... เห็นควรพิจารณา () อนุญาต () ไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ) (..... นายสนธยา เพชรรัตน์)/...../.....
๒. ความเห็นหัวหน้างานบุคลากร เห็นควรพิจารณา () อนุญาต () ไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ) (..... นางอรกัญญา วงศ์อาษา)/...../.....	๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร เห็นควรพิจารณา () อนุญาต () ไม่อนุญาต เพราะ..... (ลงชื่อ) (..... นายสนธยา เพชรรัตน์)/...../.....
๕. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ เห็นควรพิจารณา () อนุญาต () ไม่อนุญาต..... (ลงชื่อ) (..... นายประเสริฐ โคบาล)/...../.....	

