

แบบขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการ
กรณีไม่ลงระบบประมวลผลงานบุคลากร
วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการ กรณีไม่ลงระบบประมวลผลงานบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการ กรณีไม่ลงระบบประมวลผลงานบุคลากร ดังนี้

วัน/ เดือน/ ปี

☐ ลงเวลาเข้าปฏิบัติราชการ ☐ ลงเวลาออกจากการปฏิบัติราชการ

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้างานบุคลากร

☐ รับเอกสารแล้ว

☐ บันทึกข้อมูลในระบบแล้ว

.....

.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(นายสนธยา เพชรรัตน์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

เห็นควร

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ โคบาล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

“เรียนดี มีคุณธรรม”