



แนวทางปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์มุ่งเน้นการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การทำงานเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงเห็นควรกำหนดแนวทางในการดำเนินการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว และทราบถึงกระบวนการ ขั้นตอน ในการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสามารถติดตามการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน

๑.๒ เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามเจตนารมณ์ของผู้รับบริการและเป็นการกำหนดมาตรฐานในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างมีระบบ สามารถตรวจสอบการดำเนินงาน ติดตาม และทราบผลการดำเนินงานเพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. คำนิยาม

- เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานที่มีการฝ่าฝืนหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามขั้นตอน หรือใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ

- ผู้ร้องเรียน หมายถึง ผู้เรียน ผู้ปกครอง คู่สัญญา ผู้รับบริการ ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่มาปรึกษา ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกของวิทยาลัย

- ผู้ถูกร้องเรียน หมายถึง ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัย ที่มีพฤติกรรมเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

๔. ช่องทางร้องเรียน

- ด้วยตนเองหรือทางอีเมล: Princeofchumphonfisherycollege@gmail.com

- ทางโทรศัพท์: ๐๗๗-๖๓๐๓๙๐

- ผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์หลักของวิทยาลัย: www.pcf.ac.th

๕. หลักเกณฑ์ในการแจ้งเรื่องร้องเรียน

๕.๑ ต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากการกระทำทุจริต/ผิดหน้าที่/ละเลย/ปฏิบัติล่าช้า/นอกเหนืออำนาจหรือขัดกฎหมาย

๕.๒ ต้องเป็นเรื่องจริง มีมูล ไม่สร้างกระแสหรือข่าวที่ทำให้ผู้อื่นเสียหาย

๕.๓ ใช้ถ้อยคำสุภาพ ระบุงบข้อมูลที่จำเป็น เช่น ชื่อ-สกุล ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ชื่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่ถูกร้อง การกระทำที่ร้องเรียน คำขอ ลายมือชื่อ และพยานหลักฐาน

๕.๔ บัตรสนเทห์จะพิจารณาเฉพาะที่มีหลักฐานและพยานชัดเจน

๕.๕ เรื่องร้องเรียนที่ไม่สามารถรับไว้พิจารณา:

- ไม่ทำเป็นหนังสือ

- ไม่มีพยานหลักฐานเพียงพอ

๖. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๖.๑ รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส พร้อมข้อมูลพื้นฐานและพยานหลักฐาน

๖.๒ คัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียนและวิเคราะห์เนื้อหา

๖.๓ สรุปความเห็นและจัดทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการ

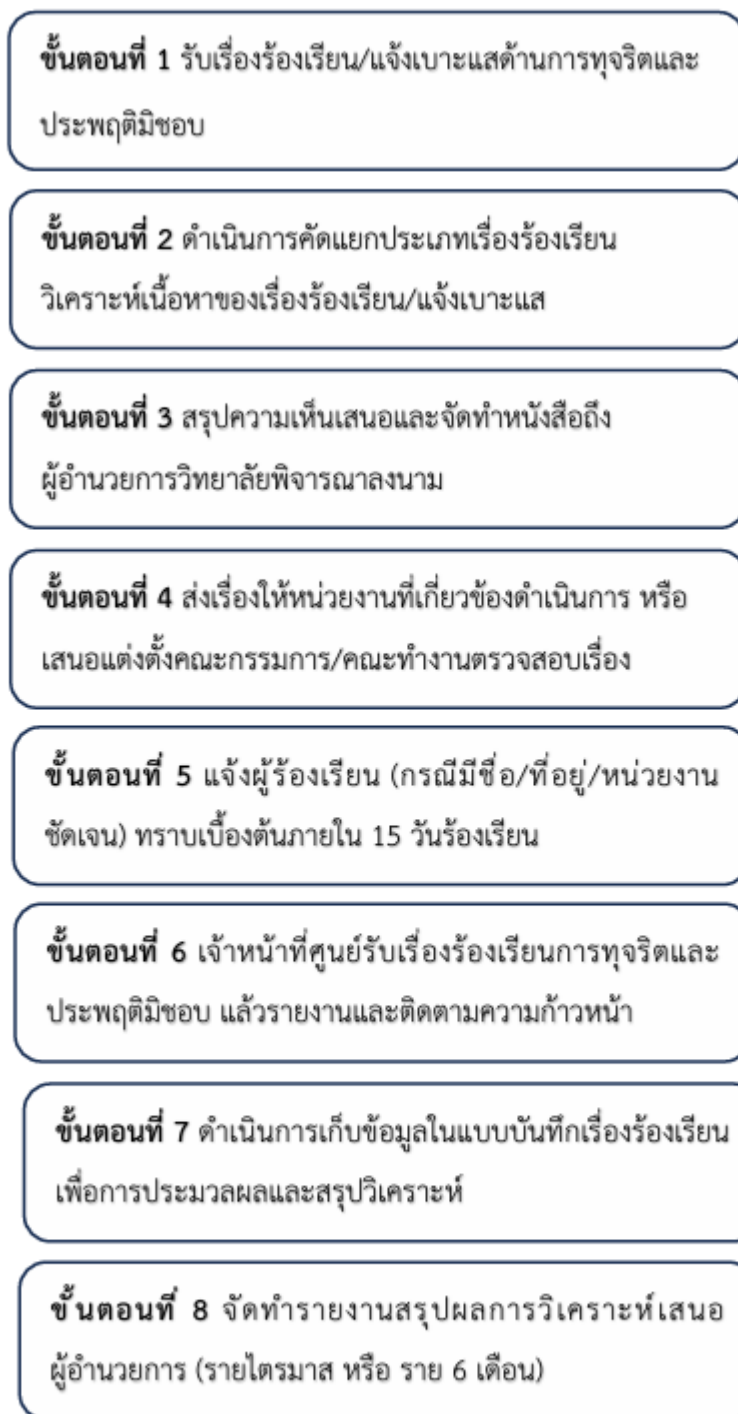
๖.๔ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

๖.๕ แจ้งผู้ร้องภายใน ๑๕ วัน

๖.๖ ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๗ เก็บข้อมูลในแบบบันทึกเพื่อประมวลผลและวิเคราะห์

๖.๘ จัดทำรายงานสรุปผลเสนอผู้อำนวยการ (รายไตรมาสหรือราย ๖ เดือน)



แผนผังแสดงขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๗.๑ พิจารณารับเรื่องหรือไม่ ภายใน ๗ วัน

๗.๒ ตรวจสอบเอกสารและสรุปเรื่อง ภายใน ๗ วัน

๗.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ให้แล้วเสร็จและรายงานผลภายใน ๓๐ วัน

๗.๔ รายงานผลให้ผู้ร้องทราบภายใน ๑๕ วัน

แบบคำร้องเรียน

- มีรายละเอียดให้กรอก เช่น ข้อมูลผู้ร้อง ข้อมูลผู้ถูกร้อง ข้อกล่าวหา รายละเอียดพร้อมพยาน หลักฐาน ผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม และที่ติดต่อกลับ
- ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บเป็นความลับ เว้นแต่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย
- ผู้เกี่ยวข้องจะได้รับความคุ้มครองตามเหมาะสม
- การร้องเรียนเท็จอาจเป็นความผิดตามกฎหมายอาญา

แบบคำร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เลขที่.....

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีระนอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี

ชื่อ-สกุล ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้ง.....อาชีพ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-Mail.....

ผู้ถูกร้องเรียน (ชื่อ-สกุล/องค์กร).....

ข้อกล่าวหา/ข้อร้องเรียน (เรื่อง).....

รายละเอียด (พร้อมระบุพยานหลักฐาน).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้ (ชื่อ-สกุล).....

หน่วยงาน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

สถานที่ติดต่อกลับ.....

.....

.....

*** 1. ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ-สกุล หมายเลขโทรศัพท์ E-Mail สถานที่ติดต่อกลับจะถูกจัดเก็บเป็นความลับ
เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

2. ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกกล่าวหา และผู้เกี่ยวข้องจะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากวิทยาลัย

3. การนำความเท็จมาร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายอาจเป็นความผิดฐาน
แจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ได้ยื่นร้องเรียนต่อวิทยาลัย