

คู่มืองานการเงิน

เอกสารต่างๆในการยืมเงิน



นายวีรชัย ศรีจำรัส

หัวหน้า งานการเงิน

วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

เรื่อง เข้าโหลดเอกสารการเงิน

1. เข้าเว็บไซต์วิทยาลัยประมงชุมพรฯ WWW.PCFC.AC.TH

สมาชิก ปฏิทินเข้าสู่ระบบ

ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ระบบปกติ ปีการศึกษา 2568 (รอบเพิ่มเติม)

- สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ถึง 1 พฤษภาคม 2568
- วันรายงานตัว : 6 พฤษภาคม 2568
- วันเปิดเรียน: 13 พฤษภาคม 2568 (อาจมีการเปลี่ยนแปลง)

อย่าพลาด! สมัครก่อนวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 แล้วมาร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับเรา





สแกน QR Code
รับสมัคร นักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยประมงชุมพรฯ



สอบถามเพิ่มเติมได้ที่

☎ 096-1542955 งานทะเบียน

☎ 095 860 4929
ครูเมธินี อินทะพรม
งานแนะแนวนักเรียน นักศึกษา

✉ www.pcfc.ac.th

ตะโก อ.รุ่งตะโก จ.ชุมพร 86220 โทร.0-7763-0390, 0-7750-5735



ข่าวประชาสัมพันธ์

วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

☎ 0-7763-0390
✉ pcfcchumphong@gmail.com
📍 วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

รับสมัครเรียนออนไลน์ 2568

วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

เรื่อง เข้าโหลดเอกสารการเงิน (ต่อ)

2. กดเลื่อนลงด้านล่าง แล้วเลือกหมวดฝ่ายบริหารทรัพยากร

กดคำว่า งานการเงิน

แผนกวิชา

- แผนกวิชาประมง สาขาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
- แผนกวิชาประมง สาขาวิชาแปรรูปสัตว์น้ำ
- แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานพัสดุ
- งานบุคลากร
- งานทะเบียน
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานอาคารสถานที่
- งานประชาสัมพันธ์

ฝ่ายวิชาการ

- งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
- ชีวิตเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
- งานวัดผล และประเมินผล
- งานวิจัยบริการ และห้องสมุด
- งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- งานสื่อการเรียนการสอน

ฝ่ายพัฒนา นักเรียน นักศึกษา

- งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
- งานปกครอง
- งานแนะแนวอาชีพ และการจัดหางาน
- งานโครงการพิเศษ และการบริการชุมชน

วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร

เมื่อวันพฤหัสบดี
🎉🎉 ร่วมเฉลิมพระเกียรติอย่างยิ่งใหญ่! 🎉🎉
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๙ พรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘... ดูเพิ่มเติม

สถานศึกษา
ในจังหวัด

- วิทยาลัยเทคนิคชุมพร
- วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร
- วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชุมพร
- วิทยาลัยการอาชีพชุมพร
- วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
- วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะ

หน่วยงาน และสังกัดที่นำเสนอ

KS

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office of the Vocational Education Commission

กระทรวงศึกษาธิการ
MINISTRY OF EDUCATION

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานพัสดุ
- งานบุคลากร
- งานทะเบียน
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานอาคารสถานที่
- งานประชาสัมพันธ์

เรื่อง เข้าโหลดเอกสารการเงิน (ต่อ)

3. หน้าจอแสดงผล เฉพาะเรื่อง การเงิน

ยินดีต้อนรับงานการเงิน



อาจารย์วีรชัย ศรีจำรัส

หัวหน้า งานการเงิน

ครูแม่ไก่ : 092-4531516





นางรณิดา ช่วยเอียด

งานการเงิน

เว็บไซต์ที่น่าสนใจ



กระทรวงศึกษาธิการ
MINISTRY OF EDUCATION



เรื่อง เข้าโหลดเอกสารการเงิน (ต่อ)

4. เลือกเอกสารที่ต้องการดาวน์โหลด

ระเบียบทางการเงินต่างๆ

- หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561
- วินัยการเงินการคลังของภาครัฐ พ.ศ. 2561
- อัตราเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

รายวิชา

- หลักการจัดการฟาร์ม
-

แบบฟอร์มต่างๆ

- แบบอนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา
- แบบอนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายโครงการ/กิจกรรม
- ใบประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
- แบบฟอร์มรายงานการเดินทางไปราชการ
- ใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- ใบอนุญาตจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค
- ใบรับรองเบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
- ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- แบบขอเบิกค่าพาหนะส่วนตัว
- แบบฟอร์มสัญญายืมเงิน
- ใบเบิกเงินงบประมาณ
- ใบสำคัญรับเงิน
- ใบปะใบสำคัญ
- ใบสำคัญรับเงินค่าเครื่องแบบและอุปกรณ์การเรียน

เว็บไซต์ที่น่าสนใจ



กระทรวงศึกษาธิการ
MINISTRY OF EDUCATION



สํานักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
VOCATIONAL EDUCATION COMMISSION



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา



กรมบัญชีกลาง

คลังจังหวัดชุมพร

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

1. กตดาวณ์โหลดเอกสาร ชื่อ แบบอนุมัติยืมเงินทตรงจ่ายเงิน รายได้สถานศึกษา

แบบฟอร์มต่างๆ

- แบบอนุมัติยืมเงินทตรงจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา
- แบบอนุมัติยืมเงินทตรงจ่ายโครงการ/กิจกรรม
- ใบประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
- แบบฟอร์มรายงานการเดินทางไปราชการ
- ใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- ใบอนุญาตจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค
- ใบรับรองเบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
- ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- แบบขอเบิกค่าพาหนะส่วนตัว
- แบบฟอร์มสัญญายืมเงิน
- ใบเบิกเงินงบประมาณ
- ใบสำคัญรับเงิน
- ใบปะใบสำคัญ
- ใบสำคัญรับเงินค่าเครื่องแบบและอุปกรณ์การเรียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
ที่ ผบ / วันที่
เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทตรงจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
มีความประสงค์ขอยืมเงินรายได้สถานศึกษา เพื่อทตรงจ่าย.....
จำนวน.....บาท (.....)
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ
.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

1.ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ควรใช้งบประมาณ หมวดรายจ่าย..... จัดสรร.....บาท ใช้แล้ว.....บาท ครั้งนี้.....บาท เหลือ.....บาท ลงชื่อ..... (นางกัญกร กัลยาณกุล) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	2.ความเห็นผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางกัญกร กัลยาณกุล) ครู คศ.1 ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3.ความเห็นผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายสนธยา เพชรรัตน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	4.ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายประเสริฐ โคบาล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

“เรียนดี มีความสุข”

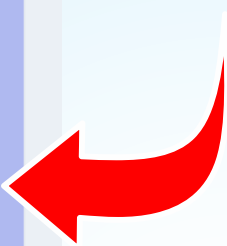
[illegible]

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

3. กตดาวนั้โหลดเอกสาร ชื่อ ใบประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

แบบฟอร์มต่างๆ

- แบบอนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายเงินรายได้
สถานศึกษา
- แบบอนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายโครงการ/
กิจกรรม
- ใบประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ
- ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษา
พยาบาล
- แบบฟอร์มรายงานการเดินทางไปราชการ
- ใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- ใบอนุญาตจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค
- ใบรับรองเบิกค่าเช่าที่พักเหมาะสมจ่าย
- ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- แบบขอเบิกค่าพาหนะส่วนตัว
- แบบฟอร์มสัญญายืมเงิน
- ใบเบิกเงินงบประมาณ
- ใบสำคัญรับเงิน
- ใบปะใบสำคัญ
- ใบสำคัญรับเงินค่าเครื่องแบบและอุปกรณ์การเรียน



ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		
การเดินทางไปราชการวันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน		
ณ.....จำนวนผู้เดินทางไปราชการ.....คน		
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ประเภท..... เบี้ยเลี้ยง.....บาท xวัน xคนเป็นเงิน เบี้ยเลี้ยง.....บาท xวัน xคนเป็นเงิน		
2.ค่าเช่าที่พัก อัตราค่าเช่าที่พัก.....บาท Xวัน Xคน เป็นเงิน อัตราค่าเช่าที่พัก.....บาท Xวัน Xคน เป็นเงิน		
3.ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ		
4.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
รวมเป็นเงินทั้งหมด		
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นประมาณการ		
(.....)		
ตำแหน่ง.....		

รายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมพัฒนากำลังคนด้าน AI , IOT
เพื่อการเกษตรด้านพืช ไม้ครัว และ ประมง แก่ครู บุคลากรของสถานศึกษาในกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
ระหว่างวันที่ 19 - 21 มิถุนายน 2568
ณ ห้องประชุม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน/ต้นสังกัด	หมายเหตุ
27	นายณพรัตน์ ไชยรัตน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชุมพร	
28	นายจิรศักดิ์ อินทร์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชุมพร	
29	นายณวัฒน์ นิลน้อย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชุมพร	
30	นางสาวนิตยาณ ธรรมพันธ์	วิทยาลัยประมงชุมพรเรตรอุดมศึกษา	
31	นายณัฐกฤษณ์ ไชยสาธิต	วิทยาลัยประมงชุมพรเรตรอุดมศึกษา	
32	นายวิรัช ศรีจำรัส	วิทยาลัยประมงชุมพรเรตรอุดมศึกษา	
33	นายณัฏฐา นิลน้อย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
34	นายชินวัฒน์ สว่างโคก	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
35	นายพนกร กาญจน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
36	นายเสฐียรพงศ์ เกษพิทักษ์มนตรี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
37	นางสุภาพร พชรเทพ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
38	นางรณภรณ์ วิญญ์พันธ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
39	นายอนันต์ ศรงาม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
40	นายเทพพร ทองเย็นนาค	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
41	นางสาวไฉยาพรรัตน์ สายอัม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
42	นางสาวจริยา ชัยมั่งคั่ง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
43	นายจิรัฐติกาล โพธิ์นาคำ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
44	นางสาวรุ่ง นาคนอก	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
45	นางสาวศรัณย์ พินธุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
46	นางสาวณณิรัตน์ ไหมแก้ว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
47	นายสรวิทย์ โชคมงคล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
48	นางสาวพิทยา คณีย์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
49	นางสาวศิริวรรณ เขียวศิริ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
50	นางสาวอุไรวรรณ นิลสุต	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
51	นางสาวนิภาพร พัวทอง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	
52	นายภาณุ บุญมี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระบุรี	

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

4. เอกสารที่ต้องแนบประกอบ ชุดหนังสือยืมเงิน

4.2 คำสั่งไปราชการ



คำสั่งวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ที่ ๑๕๓/๒๕๖๘

เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอเชิญประชุมโครงการประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจแก่เครือข่ายการติดตามและรายงานผลระดับสถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษา ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมชฎา แอท นคร จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) ข้อ ๒ อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติราชการประจำอยู่ในสถานศึกษา รวมถึงอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปประชุมสัมมนา ซึ่งหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานเอกชนร่วมกับส่วนราชการอื่น หรือรัฐวิสาหกิจจัดขึ้น วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จึงอนุญาตให้

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวนิศาชล ดวงพิมพ์ | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย |
| ๒. นางสาวจุฑามาศ ถมมณาค | ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู) |

เดินทางไปราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมชฎา แอท นคร จังหวัดนครศรีธรรมราช ด้วยรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน จง ๓๘๓๓ ขอนแก่น โดยมี นางสาวนิศาชล ดวงพิมพ์ เป็นพนักงานขับรถยนต์ สำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษาจะรับผิดชอบค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันในวันประชุม สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด โดยให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

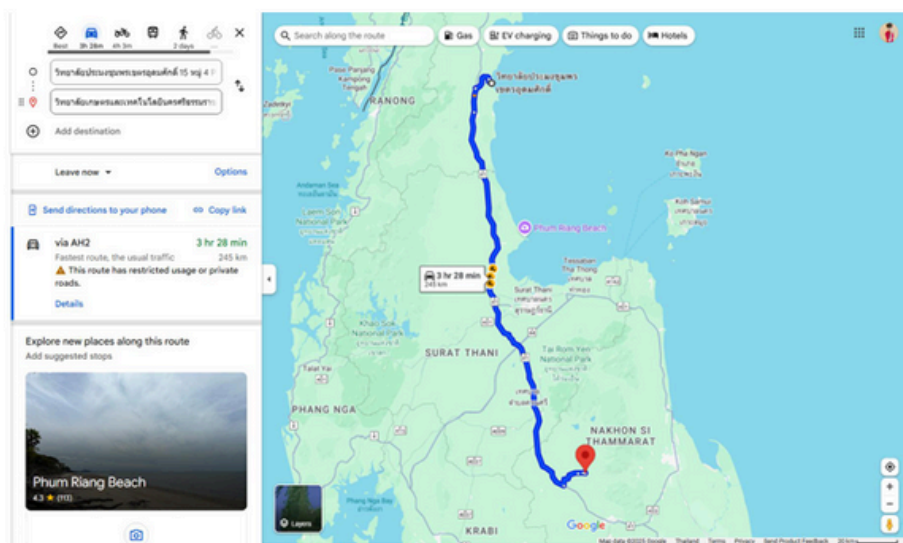
(นายประเสริฐ โคบาล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

4. เอกสารที่ต้องแนบประกอบ ชุดหนังสือยืมเงิน

4.3 ระยะทางจาก วิทยาลัยฯ ถึง สถานที่ไปราชการ



สำเนาถูกต้อง

ลายเซ็น

(นายวีรชัย ศรีจำรัส)

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

5. เอกสารการหักล้างเงินยืมไปราชการ

5.2 กตดาวนั้โหลดเอกสาร ชื่อ ใบรับรองเบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... ได้รับใบอนุญาตให้ไปราชการที่จังหวัด..... ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่..... และข้าพเจ้าจำเป็นต้องพักแรมที่จังหวัด..... ในวันที่.....ถึงวันที่..... รวม.....คืน จึงขอเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายดังนี้ ค่าเช่าที่พัก.....คืน คืนละ.....บาท รวมเป็นเงิน.....บาท		
	รวมทั้งสิ้น		

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและปฏิบัติตามระเบียบ
ของทางราชการ ตามมาตรา 17 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548
และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

(ลงชื่อ).....
(.....)
วันที่.....

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

5. เอกสารการหักล้างเงินยืมไปราชการ

5.2 กวดาวน์โหลดเอกสาร ชื่อ แบบขอเบิกค่าพาหนะส่วนตัว กรณีใช้พาหนะส่วนตัว

แบบขอเบิกค่าพาหนะส่วนตัว

วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอเบิกค่าพาหนะรถ.....หมายเลขทะเบียน.....ใช้ในการเดินทางไป
ราชการ ตามสมุดขออนุญาตไปราชการ ลำดับที่..... ตามรายละเอียด ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายละเอียดการไปราชการ	จำนวน กิโลเมตร	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวมทั้งสิ้น				

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าพาหนะส่วนตัว จำนวน..... กิโลเมตร ๆ ละ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท และขอรับรองว่าได้ไปราชการจริงตามรายงานข้างต้น

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

รายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมนักศึกษาด้าน AI , IOT
เพื่อการเกษตรด้านพืช ไม้ครัว และประมง เกษตร บุคลากรของสถานศึกษาจากวิทยาลัยเกษตรและประมง
ระหว่างวันที่ 19 - 21 มิถุนายน 2568
ณ ห้องประชุม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครพนมราช จันทวนนครศรีธรรมราช

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน/สังกัด	หมายเหตุ
27	นายศุภรัตน์ ไชยดี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	
28	นายจิรศักดิ์ จันทร์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	
29	นายอภิรักษ์ จันทนวิทย์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	
30	นางสาวนิศารัตน์ ดวงพิทักษ์	วิทยาลัยประมงชุมพวงเขตรอุดมศักดิ์	
31	นายณัฐกฤตย์ ไชยสาส์น	วิทยาลัยประมงชุมพวงเขตรอุดมศักดิ์	
32	นายวิรัช ศรีจำรัส	วิทยาลัยประมงชุมพวงเขตรอุดมศักดิ์	
33	นายสมชาย บุญธรรมสุข	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	
34	นายชินวัฒน์ สว่างโคก	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี	
35	นายพนกร กาญจนะ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี	
36	นายเสฐียรพงศ์ เกษพิทักษ์นันท์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี	
37	นางสุภาพร พรหมเทพ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี	
38	นางรารามณี วิยากรนันท์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	
39	นายธนชาติ สดงาม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	
40	นายพรเทพ ทองเยี่ยมภาค	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	
41	นางสาวกัญญ์วิรัตน์ สายอ้อม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	
42	นางสาวจริยา ช่างเผดุง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	
43	นายจิรุตติกา โพธิ์นางคำ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	
44	นางสาวรุจิรา นาคุดนอก	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	
45	นางสาวชลดาวัลย์ พิณสุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	
46	นางสาวณณิรัตน์ ไชยแก้ว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	
47	นายสรวุฒย์ ไชยทอง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	
48	นางสาวพิทยา ศรีอื้อ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	
49	นางสาวศิริวรรณ เจียรศิริ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	
50	นางสาวสุวิวรรณ นิยมสุข	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	
51	นางสาวนิภาพร พ่วงทอง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	
52	นายภักดี หนูเนียม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง	

๑๙/๖

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

5. เอกสารการหักล้างเงินยืมไปราชการ

5.4 คำสั่งไปราชการ



คำสั่งวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
ที่ ๑๕๓/๒๕๖๘
เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอเชิญประชุมโครงการประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจแก่เครือข่ายการติดตามและรายงานผลระดับสถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษา ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมชฎา แอท นคร จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) ข้อ ๒ อนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติราชการประจำอยู่ในสถานศึกษา รวมถึงอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปประชุมสัมมนา ซึ่งหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานเอกชนร่วมกับส่วนราชการอื่น หรือรัฐวิสาหกิจจัดขึ้น วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จึงอนุญาตให้

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวนิศาชล ดวงพิมพ์ | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย |
| ๒. นางสาวจุฑามาศ ถมมณ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครู) |

เดินทางไปราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมชฎา แอท นคร จังหวัดนครศรีธรรมราช ด้วยรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน จง ๓๘๓๓ ขอนแก่น โดยมี นางสาวนิศาชล ดวงพิมพ์ เป็นพนักงานขับรถยนต์ สำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษาจะรับผิดชอบค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันในวันประชุม สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด โดยให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

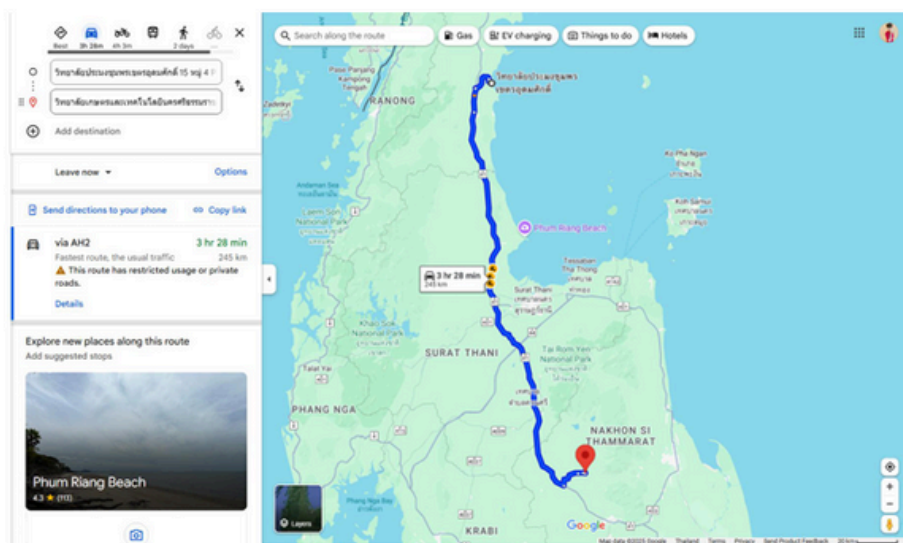
สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประเสริฐ โคบาล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

เรื่อง การยืมเงินไปราชการ

5. เอกสารการหักล้างเงินยืมไปราชการ

5.5 ระยะทางจาก วิทยาลัยฯ ถึง สถานที่ไปราชการ



สำเนาถูกต้อง

ลายเซ็น

(นายวีรชัย ศรีจำรัส)