

สัญญาการยืมเงิน		เลขที่
ยื่นต่อ ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์		วันครบกำหนด
ข้าพเจ้า ตำแหน่ง		
สังกัด จังหวัด		
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก (2)		
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ (3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้		
(ตัวอักษร.....)	(บาท) รวมเงิน	
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายในวัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที		
ลายมือชื่อ		
(.....)		วันที่เดือน.....พ.ศ.....
ได้ตรวจสอบสัญญายืมเงินแล้ว		
() ถูกต้อง สามารถยืมเงินได้ () ไม่ถูกต้อง ไม่สามารถยืมได้		
ลงชื่อ.....		
(นางรณิดา ช่วยเอียด)		วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หัวหน้าการเงิน		
เสนอ ผู้อำนวยการสถานศึกษาวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ (4)		
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน บาท		
(.....)		
ลงชื่อ		
(นายสนธยา เพชรรัตน์)		วันที่เดือน.....พ.ศ.....
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร		
คำอนุมัติ		
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงินบาท		
(.....)		
ลงชื่อ.....		
(นายประเสริฐ โคบาล)		วันที่เดือน.....พ.ศ.....
ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์		
ใบรับเงิน		
ได้รับเงินยืมจำนวน บาท ไปเป็นการถูกต้องแล้ว (.....)		
ลงชื่อ		
(.....)		วันที่เดือน.....พ.ศ.....

